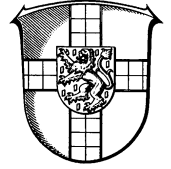




# Landkreis Limburg-Weilburg



Beim Amt für **Finanzen und Organisation - Fachdienst Zentrale IT** - sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stellen zu besetzen:

## Technische Mitarbeiter im Bereich IT (m/w)

### Ihr Aufgabenbereich:

#### • Support für IT-Systeme:

- Bereitstellung einer Hotline,
- Betreuung der Medientechnik der Sitzungssäle und Besprechungszimmer,
- Verleihung der Beamer sowie Instandhaltung,
- Führung und Aktualisierung des Inventarverzeichnisses.

#### • Installation von Mediensystemen:

- Montage von Beamern mit Anschluss an PC-Systeme,
- Konfiguration von Schnittstellen,
- Aufbau, Einrichtung und Kalibrierung von Whiteboards,
- Aufstellung und Einrichtung von PC-Systemen,
- Einbau von Netzwerktechnik in Schaltschränke,
- Patchen von Netzwerkverbindungen.

### Anforderungsprofil:

#### Fachkompetenzen:

- abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Systemelektroniker/in oder gleichwertige Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung
- Erfahrung in der Montage von Geräten in Schaltschränken und Räumen
- Erfahrung in der Konfiguration und mit dem Aufspielen von Updates ist wünschenswert
- Erfahrung in der Softwareinstallation und der Installation von IP-Telefonanlagen ist wünschenswert
- mehrjährige Berufserfahrung ist wünschenswert
- fundierte EDV-Kenntnisse

Sozialkompetenzen: Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit, Kontaktfähigkeit, Teamfähigkeit, Lernbereitschaft (Bereitschaft zur Qualifizierung und Fortbildung)

- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft, den privaten Pkw gegen Erstattung der Aufwendungen für Dienstfahrten einzusetzen.

#### Wir bieten:

- Stellen der **Entgeltgruppe 6 TVöD**
- die Stellen können auch in Teilzeit besetzt werden

**Noch Fragen?** Nähere Informationen können gerne beim Amt für Finanzen und Organisation (☎ 06431 296-215 oder -165) oder beim Personalamt (☎ 06431 296-487) eingeholt werden.

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Diese muss mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Prüfungszeugnis, Zeugnissen der bisherigen Arbeitgeber usw.) bis zum **15. Juni 2018** beim

**Kreisausschuss Limburg-Weilburg  
- Personalamt -  
Schiede 43, 65549 Limburg**

eingegangen sein.

Wir weisen darauf hin, dass eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nur dann erfolgt, sofern der Bewerbung ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wird. Ist dies nicht der Fall, werden die Unterlagen datenschutzgerecht vernichtet.